

AVALIKU ÜRITUSE KORRALDAMISE TAOTLUS

1. Ürituse nimetus ja vorm	
2. Iseloomustus ürituse sisu kohta (vajadusel lisatud eraldi lehel)	
3. Osavõtjate/külastajate eeldatav arv	
4. Läbiviimise koht ja liikumismarsruut (selle olemasolu korral)	
5. Alguse ja lõpu kuupäev ning kellaeg	
6. Korraldaja (nimi, elukoht/asukoht Eestis, isikukood või sünniaeg/registrikood)	
7. Korraldajaga sidepidamiseks sidevahend, mille kaudu on võimalik ürituse korraldajaga ühendust saada kogu ürituse toimumise aja jooksul (telefoni- (soovitavalt mobiiltelefoni), e-post)	
8. Helitehnika kasutamine (jah/ei)	
9. Pürotehnika kasutamine (jah/ei)	
10. Turvalisust tagava juriidilise- või füüsilise isiku nimi, aadress, registrikood, kontaktandmed	
11. Liikluskorraldust tagava juriidilise- või füüsilise isiku nimi, aadress, registrikood, kontaktandmed	

12. Toimub alkoholi müük või selle pakkumine (jah/ei)	
13. Ürituse ala puhastamise aeg	

Lisad :

- turvaplaan (kooskõlastatud Ida Prefektuuriga)
- liiklusskeem (selle olemasolu korral)
- asendiplaan
- ürituse sisu täpsem kirjeldus (vajadusel)
- muud andmed korraldaja nägemusel

Avaliku ürituse korraldaja nimi ja allkiri

Kooskõlastus

Ida Prefektuur /kuupäev, nimi, allkiri/